



Поликлиника №5
на Плющихе

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Поликлиника №5»
Управления делами Президента Российской Федерации
(ФГБУ «Поликлиника № 5»)

П Р И К А З

15 сентября 2025 г.

Москва

№ *169*

**Об утверждении Правил внутреннего
распорядка в ФГБУ «Поликлиника № 5»
для пациентов и посетителей**

На основании Федерального закона Российской Федерации от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 07.07.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка в ФГБУ «Поликлиника № 5» для пациентов и посетителей (Приложение).
2. Начальнику инженерно-технической службы организовать размещение Правил внутреннего распорядка в ФГБУ «Поликлиника № 5» для пациентов и посетителей на официальном сайте и на информационных стендах Учреждения.
3. Начальнику договорного отдела проинформировать контрагентов об утверждении настоящих Правил внутреннего распорядка в ФГБУ «Поликлиника № 5» для пациентов и посетителей.
4. Отделу документационного обеспечения довести настоящий приказ до сведения работников поликлиники.
5. Приказ от 29.05.2017 года № 104 признать утратившим силу.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

Е.Б. Александрова

Приложение к приказу
от 15.09.2025 № 169



ПРАВИЛА

внутреннего распорядка в ФГБУ «Поликлиника № 5» для пациентов и посетителей

В соответствии с частью 3 статьи 27 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» граждане, находящиеся на лечении, обязаны соблюдать режим лечения, в том числе определенный на период их временной нетрудоспособности, и правила поведения пациента в медицинских организациях.

Правила внутреннего распорядка в ФГБУ «Поликлиника № 5» для пациентов и посетителей (далее - Правила) разработаны в целях реализации предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего качества и объема в соответствии с Уставом Поликлиники и другими локальными актами учреждения.

Правила определяют нормы поведения пациентов и иных посетителей в ФГБУ «Поликлиника № 5» при получении медицинских услуг с целью обеспечения качественного оказания медицинской помощи, иных услуг, связанных с медицинской деятельностью, обеспечения безопасности граждан при посещении ими Поликлиники, соблюдения установленного порядка в здании и служебных помещениях и являются обязательными для исполнения.

Правила размещаются для всеобщего ознакомления в наглядной и доступной форме на официальном сайте Поликлиники <https://5-polyclinic.ru/> и на информационных стендах.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила являются организационно-правовым документом, регламентирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения поведение пациентов и посетителей в Поликлинике, а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений: пациентами (или их представителем), посетителями и работниками поликлиники или Поликлиникой.

2. Порядок оформления прикрепления на оказание медицинской помощи

2.1. ФГБУ «Поликлиника № 5» является медицинским учреждением, оказывающим первичную медико-санитарную помощь:

- работникам организаций Управления делами Президента Российской Федерации и членам их семей, а также пенсионерам ведомства, прикрепленным к Поликлинике в установленном Управлением делами Президента Российской Федерации порядке, при предъявлении паспорта, полиса обязательного медицинского страхования (полиса ОМС), СНИЛС.

- работникам и другим лицам (согласно спискам организаций, осуществляющих страхование по программам добровольного медицинского страхования) - при предъявлении паспорта, полиса добровольного медицинского страхования (полиса ДМС), СНИЛС.

- пациентам, получающим платные медицинские услуги по договорам оказания платных медицинских услуг, договорам прикрепления в рамках сроков действия договора, при предъявлении паспорта и платежного документа.

2.2. Прикрепленные пациенты предупреждаются работником отдела учета медицинских услуг и прикрепления Поликлиники о необходимости своевременно сообщать работникам отдела о замене документа, удостоверяющего личность, об изменениях адреса постоянной регистрации и места фактического проживания, реквизитов полисов ОМС или ДМС и номеров контактных телефонов.

2.3. Прикрепленным пациентам по ОМС оказание медицинской помощи осуществляется в гарантированных объемах бесплатно (согласно Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи).

2.4. Неприкрепленным к ФГБУ «Поликлиника № 5» гражданам и прикрепленным пациентам (при необходимости оказания медицинской помощи сверх гарантированных объемов) предоставляются платные медицинские услуги на возмездной основе за счет личных средств (согласно договорам на оказание платных медицинских услуг) или по программам добровольного медицинского страхования (ДМС).

2.5. При заболеваниях и состояниях, угрожающих жизни пациента, экстренная медицинская помощь оказывается безотлагательно и бесплатно гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства независимо от наличия документа, удостоверяющего личность, полиса ОМС, письменного согласия на медицинское вмешательство.

3. Порядок обращения пациентов в ФГБУ «Поликлиника № 5»

3.1. Для получения медицинской помощи пациент должен обратиться в отдел медицинского сервиса (регистратуру) ФГБУ «Поликлиника № 5» для записи на прием к врачу или записаться по телефонам: регистратуры ОМС 8(499)-248-27-20/8(495)-620-81-06; регистратуры клинко-диагностического отделения (КДО): 8(499)-248-57-68/8(495)-620-81-05; а так же по телефону кабинета платных медицинских услуг: 8(495)-620-81-07.

3.2. При первичном обращении пациента в отделе прикрепления и учета контингента заводится медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях (далее- медицинская карта), в которую вносятся следующие сведения о пациенте: фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью, пол, дата рождения (число, месяц, год), адрес постоянной регистрации на основании документа удостоверяющего личность (паспорт), серия и номер страхового медицинского полиса, уникальный номер индивидуального лицевого счёта застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС).

3.3. При записи на прием к врачу пациент должен указать свою фамилию, имя, отчество (при наличии), номер медицинской карты.

3.4. При входе в Поликлинику пациент предъявляет пропуск на пост охраны и проходит к регистратуре, где по предъявлении пропуска ему выдается медицинская карта. Пропуск остается в регистратуре и возвращается пациенту после оказания медицинских услуг и возвращения медицинской карты. В случаях, когда карта остается у врача, пациенту выдается талон установленной формы, при предъявлении которого регистратура возвращает пациенту пропуск.

3.5. В назначенное для посещения время пациенту необходимо явиться на прием к медицинскому работнику для получения медицинской услуги.

3.6. В случае опоздания пациента к назначенному времени Поликлиника вправе перенести время приема на другое свободное время.

3.7. Для получения медицинской помощи на дому при острых заболеваниях или обострениях хронических заболеваний, пациент может вызвать по телефону врача на дом по будням с 08:00 до 13:00 часов.

3.8. Вызов скорой медицинской помощи осуществляется по телефону: 8(495)441-00-00; 8(499)390-80-84. Вызов врача на дом осуществляется по телефону: 8(499)248-07-60; 8(495)620-81-60.

3.9. Пациенты, обратившиеся без предварительной записи, принимаются после записанных на прием пациентов либо, при наличии возможности, между приемами.

3.10. Медицинская карта является собственностью ФГБУ «Поликлиника № 5» и хранится в регистратуре.

3.11. Медицинская карта на руки пациенту, прикрепленному по программе ДМС, не выдается, а переносится в кабинет медицинским регистратором или медицинской сестрой. Не разрешается самовольный вынос карты из Поликлиники.

3.12. Информацию о времени приема врачей всех специальностей, о правилах вызова врача на дом, о порядке предварительной записи на прием к врачам, пациент может получить на официальном сайте поликлиники, в справочном окне регистратуры в устной форме и наглядно на информационных стендах, расположенных в холле Поликлиники.

3.13. При задержке планового приема более чем на 15 минут по объективным, независящим от врача обстоятельствам (оказание экстренной или неотложной медицинской помощи иным пациентам, в том числе обратившимся с острой болью и т.п.), ожидающему пациенту предлагается либо прием в назначенный день с отсрочкой, либо перенос приема на другой день.

3.14. Направление на плановую госпитализацию пациентов, нуждающихся в стационарном лечении, осуществляется после предварительного обследования пациентов в установленном порядке.

3.15. Экстренная госпитализация пациентов с острой патологией осуществляется с привлечением сил и средств станции скорой медицинской помощи.

3.16. Лица, сопровождающие пациентов со статусом инвалидов 1 группы и переводчики для иностранных граждан проходят в поликлинику по разовым пропускам. В отношении лиц, сопровождающих пациентов иных категорий, применяется следующий алгоритм допуска на территорию Поликлиники, а именно: при заявлении пациента о необходимости его сопровождения, дежурный контролер контрольно-пропускного пульта (пост охраны) вызывает на пост охраны № 1 заведующего терапевтическим отделением, а в его отсутствие дежурного администратора. В случае установленной необходимости, лицо, сопровождающее пациента проходит в Поликлинику по разовому пропуску. Разовые пропуска для лиц, сопровождающих пациентов, выдаются в столе прикрепления вне общей очереди, на основании документа, удостоверяющего личность, и/или документов, подтверждающих законное представительство пациента.

4. Права и обязанности пациентов

4.1. Права и обязанности пациента определяются федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и иными действующими нормативными актами.

4.2. При обращении за медицинской помощью и ее получении **пациент имеет право на:**

- уважительное и гуманное отношение со стороны медицинских работников и других лиц, непосредственно участвующих в оказании медицинской помощи;
- получение информации о фамилии, имени (отчестве), должности и квалификации лечащего врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;
- выбор врача, в том числе врача общей практики (семейного врача) и лечащего врача, с учетом его согласия, а также выбор лечебно-профилактического учреждения в соответствии с договорами обязательного и добровольного медицинского страхования;
- обследование, лечение и нахождение в Поликлинике в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим требованиям;
- получение консультаций врачей-специалистов;
- облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными способами и средствами;
- получение информации о своих правах и обязанностях, состоянии своего здоровья, выбор лиц, которым в интересах пациента может быть передана информация о состоянии его здоровья, в том числе после его смерти;
- защиту сведений, составляющих врачебную тайну;
- отказ от медицинского вмешательства;
- возмещение вреда, причиненного здоровью при оказании ему медицинской помощи;

- получение в доступной для него форме полной информации о состоянии своего здоровья, применяемых методах диагностики и лечения, а также на выбор лиц, которым может быть передана информация о состоянии его здоровья.

4.3. Право на внеочередное оказание медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи имеют:

4.3.1. Инвалиды войны;

4.3.2. Участники Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в подпунктах «а» - «ж» и «и» подпункта 1 пункта 1 статьи 2 Федерального закона «О ветеранах»;

4.3.3. Ветераны боевых действий;

4.3.4. Военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, военнослужащим, награжденным орденами или медалями СССР за службу в указанный период;

4.3.5. Лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда», лицам, награжденным знаком «Житель осажденного Севастополя», и лицам, награжденным знаком «Житель осажденного Сталинграда»;

4.3.6. Лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог;

4.3.7. Члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий;

4.3.8. Лица, награжденные нагрудным знаком «Почетный донор России» (Федеральный закон от 20.07.2012 № 125-ФЗ);

4.3.9. Граждане, удостоенные звания Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полные кавалеры ордена Славы (Закон РФ от 15.01.1993 № 4301-1);

4.3.10. Члены семей (супруга (супруг), родители, дети в возрасте до 18 лет, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, и дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения) Героев или полных кавалеров ордена Славы (Закон РФ от 15.01.1993 № 4301-1);

4.3.11. Вдовы (вдовцы) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, независимо от даты смерти (гибели) Героя и полного кавалера ордена Славы, их родители, дети в возрасте до 18 лет, дети старше 18 лет, ставшими инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, и дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения (Закон РФ от 15.01.1993 № 4301-1);

4.3.12. Граждане, удостоенные звания Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и награжденные орденом Трудовой Славы трех степеней (полные кавалеры ордена Трудовой Славы) (Федеральный закон от 09.01.1997 № 5-ФЗ);

4.3.13. Вдовы (вдовцы) Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации или полных кавалеров ордена Трудовой Славы, не вступивших в повторный брак (независимо от даты смерти (гибели) Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации или полного кавалера ордена Трудовой Славы) (Федеральный закон от 09.01.1997 № 5-ФЗ);

4.3.14. Бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны (Указ Президента РФ от 15.10.1992 года № 1235);

4.3.15. граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие радиационных катастроф (Закон РФ от 15.05.1991 № 1244-1, Федеральный закон от 10.01.2002 № 2-ФЗ, Федеральный закон от 26.11.1998 № 175-ФЗ);

4.3.16. Лица, признанные инвалидами I и II групп (Указ Президента РФ от 02.10.1992 № 1157).

4.4. Право на внеочередное оказание медицинской помощи устанавливается на основании документа, подтверждающего отнесение гражданина к одной из категорий граждан, указанных в пункте 4.3. настоящих Правил.

4.5. Гражданин, имеющий право на внеочередное оказание медицинской помощи, обращается непосредственно в регистратуру Поликлиники, работники которой согласовывают его внеочередной прием с врачом. При необходимости выполнения диагностических исследований и лечебных манипуляций гражданам, имеющим право на внеочередное оказание медицинской помощи, лечащий врач организует их предоставление в первоочередном порядке.

4.6. Пациенты, нуждающиеся в экстренной и неотложной медицинской помощи, принимаются врачами вне очереди.

4.7. Пациент обязан:

- соблюдать режим работы Поликлиники;
- соблюдать настоящие Правила и правила поведения в общественных местах;
- соблюдать требования пожарной безопасности;
- соблюдать санитарно-противоэпидемиологический режим (вход в отделения Поликлиники в чистой одежде, в сменной обуви или бахилах, верхнюю одежду оставлять в гардеробе);
- выполнять предписания лечащего врача и сотрудничать с ним на всех этапах оказания медицинской помощи;
- соблюдать рекомендуемую врачом диету и режим;
- уважительно относиться к медицинским работникам и другим лицам, участвующим в оказании медицинской помощи, немедицинским работникам Поликлиники.
- оформлять в установленном порядке свой отказ от получения информации против своей воли о состоянии здоровья, о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, в том числе, в случаях неблагоприятного прогноза развития заболевания, отказ от медицинского вмешательства или его прекращение;
- представлять лицу, оказывающему медицинскую помощь, известную ему достоверную информацию о состоянии своего здоровья, в том числе о противопоказаниях к применению лекарственных средств, ранее перенесенных и наследственных заболеваниях;
- проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам, соблюдать очередность, пропускать лиц, имеющих право на внеочередное обслуживание в соответствии с законодательство Российской Федерации;
- бережно относиться к имуществу Поликлиники;
- при обнаружении источников пожара, иных источников, угрожающих общественной безопасности, пациент обязан немедленно сообщить об этом персоналу Поликлиники;
- соблюдать правила запрета курения в медицинских учреждениях.

4.8. Пациенты и иные посетители Поликлиники не вправе оскорблять медицинских работников и других лиц, участвующих в оказании медицинской помощи, а также других пациентов, посетителей и немедицинских работников Поликлиники. Оскорбление, то есть унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме, является административным правонарушением в соответствии со ст.5.61 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. При этом Поликлиника (работники) вправе производить фотосъемку, звуко- и видеозапись событий на территории Поликлиники, свидетельствующих о факте правонарушения. Ознакомившись с настоящими Правилами, пациент и иные посетители поликлиники считаются предупрежденными о проведении в отношении них фото-и киносъемки, звуко-и видеозаписи.

4.9. Пациентам и посетителям в целях соблюдения общественного порядка, предупреждения и пресечения террористических актов, иных преступлений, соблюдения санитарно-эпидемиологического режима **запрещается:**

- проносить на территорию Поликлиники крупногабаритные вещи (хозяйственные сумки, рюкзаки, вещевые мешки, чемоданы, корзины, коробки и др.);
- проносить в Поликлинику огнестрельное, газовое и холодное оружие, легковоспламеняющиеся, отравляющие, токсичные, ядовитые, радиоактивные, химические и взрывчатые вещества, спиртные напитки, колющие и легко бьющиеся и иные предметы и средства,

наличие которых у посетителя либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих;

- посещать Поликлинику с домашними животными;
- курить на территории Поликлиники, в том числе на крыльце, лестничных площадках, туалетах, в коридорах, кабинетах и других помещениях;
- находиться на территории и помещениях Поликлиники в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения;
- пользоваться открытым огнем, пиротехническими устройствами;
- громко разговаривать по мобильному телефону, шуметь, хлопать дверями;
- выражаться нецензурной бранью, вести себя некорректно по отношению к посетителям и работникам Поликлиники, громко и вызывающе выражать явное недовольство услугами, обслуживанием. Все претензии пациентами излагаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- производить фото-видео съемку на территории Поликлиники без предварительного разрешения руководства Поликлиники;
- передвигаться на роликовых коньках, досках, самокатах, велосипедах в помещении Поликлиники;
- выполнять в помещениях Поликлиники функции торговых агентов (представителей), находиться в помещениях Поликлиники в иных коммерческих целях;
- осуществлять любую агитационную деятельность; размещать в помещениях и на территории Поликлиники объявления без разрешения руководства Поликлиники;
- оставлять без присмотра личные вещи в помещениях Поликлиники;
- передавать третьим лицам пропуск, предоставляющий право на проход на территорию Поликлиники.

5. Порядок получения информации о состоянии здоровья пациента

5.1. Информация о состоянии здоровья предоставляется пациенту в соответствии с требованиями медицинской этики и деонтологии в доступной форме лечащим врачом, заведующим отделением или иными медицинскими работниками Поликлиники и должна содержать сведения о результатах обследования, наличии заболевания, диагнозе и прогнозе, методах обследования и лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства и их последствиях, а также о результатах проведенного лечения и возможных осложнениях.

5.2. В отношении лиц, признанных в установленном законом порядке недееспособными, информация о состоянии здоровья пациента предоставляется их законному представителю на основании подтверждающих документов об установлении опеки.

5.3. В случае отказа пациента от получения информации о состоянии своего здоровья об этом делается соответствующая запись в медицинской документации.

5.4. Информация, содержащаяся в медицинской документации, составляет врачебную тайну и может предоставляться без согласия пациента только в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.5. В соответствии со ст. 22 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Порядком ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента, утвержденным приказом Минздрава России, пациент либо его законный представитель имеет право непосредственно знакомиться с медицинской документацией, отражающей состояние его здоровья, и получать на основании такой документации консультации у других специалистов.

6. Режим работы Поликлиники

6.1. Прием пациентов осуществляется:

- в будние дни с 08:00 до 20:00 часов;
- по субботам с 09:00 до 17:00 часов;

в предпраздничные дни с 08:00 до 19:00 часов.

При возникновении производственной необходимости режим работы Поликлиники и время приема пациентов может быть изменено приказом главного врача.

6.2. Режим работы Поликлиники определяется приложением к коллективному договору ФГБУ «Поликлиника № 5» и Правилами внутреннего трудового распорядка Поликлиники.

7. Информация о платных медицинских услугах

7.1. Оказание платных услуг производится на основании нормативных документов Российской Федерации:

- ст. 84 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- ст. 39 закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства РФ от 11.05.2023 № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. № 1006».

7.1. Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является пациентом, на которого распространяется действие федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ.

7.2. Платные медицинские услуги предоставляются на основании действующего прейскуранта.

7.3. Условия предоставления платных медицинских услуг:

- 1) Заключение договора на предоставление платных медицинских услуг.
- 2) Оформление согласия на обработку персональных данных.
- 3) Наличие информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя) на получение медицинских услуг на платной основе, данного в порядке, установленном законодательством.

7.4. Работники кабинета платных медицинских услуг организуют оказание медицинских услуг специалистами клинических и диагностических подразделений Поликлиники.

7.5. В случае, если при предоставлении платных медицинских услуг потребуется предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях обострения хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ.

7.6. Потребитель (заказчик) обязан оплатить предоставляемые услуги в сроки и в порядке, определенные договором.

8. Ответственность за нарушение настоящих Правил

8.1. В случае нарушения пациентами и иными посетителями установленных правил поведения работники Поликлиники вправе делать им соответствующие замечания и применять иные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством.

8.2. При нарушении пациентами настоящих Правил и/или условий договора, предписаний лечащего врача, причинении ущерба репутации Учреждения, Поликлиника оставляет за собой право ходатайствовать о снятии пациента с медицинского обслуживания без права повторного прикрепления.

8.3. Воспрепятствование осуществлению процесса оказания медицинской помощи, неуважение к работникам Поликлиники и иным пациентам, нарушение общественного порядка в здании или служебных помещениях Поликлиники, неисполнение законных требований работников Поликлиники влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8.4. В случае несоблюдения пациентом предписаний или настоящих Правил и иных законных требований, врач имеет право отказать пациенту в наблюдении и лечении (по согласованию с

заведующим отделением и (или) главным врачом Поликлиники, его заместителем по медицинской части), если это не угрожает жизни пациента и здоровью окружающих.

9. Порядок разрешения конфликтов между пациентом и Поликлиникой

Все возникающие споры между пациентом и Поликлиникой рассматриваются должностными лицами ФГБУ «Поликлиника № 5» в соответствии с законодательством Российской Федерации.